



ANEXO IV

FICHA-PROYECTO EXPLICATIVO DE LA ACTIVIDAD A SUBVENCIONAR DE GASTOS DE GESTIÓN Y ADMINISTRACIÓN DE LAS FEDERACIONES DEPORTIVAS DE TENERIFE

| | | | | |
|-----------|--|------------------------|---------------------|------------------|
| 1. | Federación solicitante: | | | |
| 2. | CIF: | | | |
| 3. | Número inscripción Registro Entidades Deportiva de Canarias: | | | |
| 4. | Composición de la junta directiva de la Federación solicitante de subvención: | | | |
| | Nombre y apellidos | DNI | Cargo | |
| | | | Presidente/a | |
| | | | Secretario/a | |
| | | | Tesorero/a | |
| | | | Vocal | |
| 5. | Licencias tramitadas, durante la última temporada deportiva finalizada, para la isla de Tenerife de las modalidades de los deportes y juegos motores autóctonos y tradiciones de Canarias reconocidos en la Ley 1/2019, de 30 de enero, de la actividad física y el deporte en Canarias | | | |
| | Concepto | Nº de licencias | Temporada | Modalidad |
| | Licencias de deportistas | | | |
| | Licencias de jueces | | | |
| | Licencias de árbitros | | | |
| | Licencias de técnicos | | | |
| 6. | Personal contratado o a contratar por la Federación solicitante de subvención conforme la Base Reguladora 4.A.1)2. | | | |
| | Número de personas contratadas o a contratar durante el periodo de tiempo establecido en la convocatoria de las presentes subvenciones: | | | |

| | |
|---|---|
| 7. | Adquisición de material inventariable (cumplimentar solamente en el supuesto de que se vaya a adquirir material inventariable) |
| Descripción del material inventariable a adquirir y uso que se le dará al mismo. | |
| | |

| 8. Presupuesto de ingresos y gastos de la actividad a subvencionar | | | |
|--|----------|---|----------|
| Gastos | | Ingresos | |
| Concepto | € | Concepto | € |
| Gastos laborales (nómina, seguridad social, etc) | | Subvención solicitada al Cabildo de Tenerife para gastos corrientes de gestión y administración | |
| Material inventariable | | Subvención solicitada al Cabildo de Tenerife para la adquisición de material inventariable | |
| Servicios profesionales (asesorías fiscales, contables, laborales, gestor de redes, etc) | | Patrocinadores | |
| Alquiler oficina | | Licencias | |
| Suministros (electricidad, agua, telefonía, etc.) | | Administraciones Públicas (detallar en su caso): | |
| Material de oficina no inventariable | | - | |
| Papelería, cartelería, folletos y similares | | - | |
| Mensajería | | Otros ingresos: (detallar en su caso): | |
| Trofeos, medallas, diplomas y distinciones | | - | |
| Equipaciones selecciones insulares | | - | |
| Gastos inherentes a las medidas anti Covid | | | |
| Total(*) | | Total(*) | |

(*) El total de gastos deberá de coincidir con el total de ingresos

En, a de

Firmado:

EI/La Presidente/a de la Federación solicitante