



Anuncio

De conformidad con lo dispuesto en la Base 10 de las reguladores de la convocatoria de subvenciones para la realización de **Festivales** por parte del sector cultural y creativo, se concede un plazo de 10 días hábiles, a contar desde la publicación de este anuncio en el Tablón de Anuncios de la Corporación, para subsanar las deficiencias que a continuación se relacionan, detectadas en las solicitudes presentadas para la actividad igualmente detallada.

De no procederse a la subsanación requerida en el plazo señalado o hacerlo de modo parcial se tendrá por desistida la petición, previa Resolución, de acuerdo con los términos y efectos previstos en el artículo 68.1 de la LPACAP.

-
- Solicitante: **ASOCIACIÓN MUSICAL EL GHETTO**
 - Proyecto: **MÁS QUE ROCK**
 - Documentación a subsanar:

Copia de las escrituras de constitución o estatutos de la entidad solicitante.

Certificado del Secretario de la entidad que detalle la composición de la junta directiva de la misma en el momento de la presentación de la solicitud y en los dos últimos años.

Currículo del solicitante o memoria de actividades de la entidad en la que se refleje su actividad en el campos de la organización y producción de eventos culturales.

Proyecto detallado de la actividad para la que se solicita la ayuda en el que se especifique, al menos, contenido, fechas y lugares de actuación, programas a realizar y estructura de la producción (relación de artistas, técnicos, etc.) así como el resto de datos necesarios para poder aplicar los criterios de valoración.

Presupuesto pormenorizado de ingresos y gastos de la actividad para la que se solicita ayuda, coherente con la información facilitada en el formulario de solicitud.

-
- Solicitante: **ASOCIACIÓN AMIGOS DE LA ZARZUELA DE TENERIFE**
 - Proyecto: **XXIV FESTIVAL DE ZARZUELA DE TENERIFE**
 - Documentación a subsanar:

Solicitud correspondiente a esta convocatoria debidamente cumplimentada.

Copia de las escrituras de constitución o estatutos de la entidad solicitante.

Certificado del Secretario de la entidad que detalle la composición de la junta directiva de la misma en el momento de la presentación de la solicitud y en los dos últimos años.

Los gastos totales del presupuesto presentado no coinciden con los ingresos totales.



- Solicitante: **MAKARON, GESTION Y PROYECTOS CULTURALES**
- Proyecto: **SANTA BLUES DE TENERIFE XIII EDICION**
- Documentación a subsanar:

Los gastos totales del presupuesto presentado no coinciden con los ingresos totales.

- Solicitante: **ASOCIACIÓN CULTURAL I´GARA**
- Proyecto: **XXIII FESTIVAL DE FOLKLORE MIGUEL A. MESA**
- Documentación a subsanar:

Copia de las escrituras de constitución o estatutos de la entidad solicitante.

Certificado del Secretario de la entidad que detalle la composición de la junta directiva de la misma en el momento de la presentación de la solicitud y en los dos últimos años.

Currículo del solicitante o memoria de actividades de la entidad en la que se refleje su actividad en el campos de la organización y producción de eventos culturales.

Proyecto detallado de la actividad para la que se solicita la ayuda en el que se especifique, al menos, contenido, fechas y lugares de actuación, programas a realizar y estructura de la producción (relación de artistas, técnicos, etc.) así como el resto de datos necesarios para poder aplicar los criterios de valoración.

Presupuesto pormenorizado de ingresos y gastos de la actividad para la que se solicita ayuda, coherente con la información facilitada en el formulario de solicitud.

- Solicitante: **ASOCIACIÓN SOCIOCULTURAL AMIGOS DE LA MUSICA**
- Proyecto: **XIII FESTIVAL Y ACADEMIA DE MUSICA INT**
- Documentación a subsanar:

Solicitud correspondiente a esta convocatoria debidamente cumplimentada.

Los gastos totales del presupuesto presentado no coinciden con los ingresos totales.

- Solicitante: **ISLASVISION ASOCIACIÓN PRODUCCIÓN ARTÍSTICA**
- Proyecto: **ISLASVISION FIT TALENT JUNIOR**
- Documentación a subsanar:

Certificado del Secretario de la entidad que detalle la composición de la junta directiva de la misma en el momento de la presentación de la solicitud y en los dos últimos años.

Presupuesto pormenorizado de ingresos y gastos de la actividad para la que se solicita ayuda, coherente con la información facilitada en el formulario de solicitud.

- Solicitante: **LA PÁGINA EDICIONES, SL**
- Proyecto: **AGUSTÍN ESPINOSA: LA QUIMERA DEL SUEÑO**
- Documentación a subsanar:

Solicitud correspondiente a esta convocatoria debidamente cumplimentada.



Presupuesto pormenorizado de ingresos y gastos de la actividad para la que se solicita ayuda, coherente con la información facilitada en el formulario de solicitud.

- Solicitante: **Enrique Rodríguez González**
- Proyecto: **XII FESTIVAL DE CORTOS VILLA DE LA OROTAVA**
- Documentación a subsanar:

Copia de las escrituras de constitución o estatutos de la entidad solicitante.

Currículo del solicitante o memoria de actividades de la entidad en la que se refleje su actividad en el campos de la organización y producción de eventos culturales.

- Solicitante: **Manuel Pérez Hernández**
- Proyecto: **TENERIFE CONTACT FESTIVAL**
- Documentación a subsanar:

Copia de las escrituras de constitución o estatutos de la entidad solicitante.

Los gastos totales del presupuesto presentado no coinciden con los ingresos totales.

- Solicitante: **José María Cavero Vega**
- Proyecto: **CANARIAS SURF FESTIVAL 2017**
- Documentación a subsanar:

Copia de las escrituras de constitución o estatutos de la entidad solicitante.

- Solicitante: **ASOCIACIÓN EMETERIO GUTIERREZ ALBELO**
- Proyecto: **ICODCINE**
- Documentación a subsanar:

Presupuesto pormenorizado de ingresos y gastos de la actividad para la que se solicita ayuda, coherente con la información facilitada en el formulario de solicitud.

- Solicitante: **Yaiza Pinillos Hernández**
- Proyecto: **EEW: ESCENICA ESENCIAL WORKSHOP**
- Documentación a subsanar:

Presupuesto pormenorizado de ingresos y gastos de la actividad para la que se solicita ayuda, coherente con la información facilitada en el formulario de solicitud.



- Solicitante: **NEW EVENT, EVENTOS Y GESTION CULTURAL**
- Proyecto: **FEELING FESTIVAL**
- Documentación a subsanar:

Currículo del solicitante o memoria de actividades de la entidad en la que se refleje su actividad en el campos de la organización y producción de eventos culturales.

Los gastos totales del presupuesto presentado no coinciden con los ingresos totales.

- Solicitante: **EDOSET ENERGIA SOLAR, SL**
- Proyecto: **APOCALIPSIS FEST**
- Documentación a subsanar:

Copia de las escrituras de constitución o estatutos de la entidad solicitante.

Currículo del solicitante o memoria de actividades de la entidad en la que se refleje su actividad en el campos de la organización y producción de eventos culturales.

Proyecto detallado de la actividad para la que se solicita la ayuda en el que se especifique, al menos, contenido, fechas y lugares de actuación, programas a realizar y estructura de la producción (relación de artistas, técnicos, etc.) así como el resto de datos necesarios para poder aplicar los criterios de valoración.

Presupuesto pormenorizado de ingresos y gastos de la actividad para la que se solicita ayuda, coherente con la información facilitada en el formulario de solicitud.

- Solicitante: **Inmaculada Bravo Sicilia**
- Proyecto: **FESTIVAL TEATRO ATLANTICO**
- Documentación a subsanar:

Solicitud correspondiente a esta convocatoria debidamente cumplimentada.

Currículo del solicitante o memoria de actividades de la entidad en la que se refleje su actividad en el campos de la organización y producción de eventos culturales.

Proyecto detallado de la actividad para la que se solicita la ayuda en el que se especifique, al menos, contenido, fechas y lugares de actuación, programas a realizar y estructura de la producción (relación de artistas, técnicos, etc.) así como el resto de datos necesarios para poder aplicar los criterios de valoración.

Presupuesto pormenorizado de ingresos y gastos de la actividad para la que se solicita ayuda, coherente con la información facilitada en el formulario de solicitud.

- Solicitante: **ASOCIACIÓN SOCIOCULTURAL AMIGOS DE PUNTA RASCA**
- Proyecto: **XXI FESTIVAL FOLCLORICO DE LAS GALLETAS**
- Documentación a subsanar:

Solicitud correspondiente a esta convocatoria debidamente cumplimentada.



-
- Solicitante: **GRACIASAELLA, SL**
 - Proyecto: **PLATANO ROCK FESTIVAL**
 - Documentación a subsanar:

Currículo del solicitante o memoria de actividades de la entidad en la que se refleje su actividad en el campos de la organización y producción de eventos culturales.

Proyecto detallado de la actividad para la que se solicita la ayuda en el que se especifique, al menos, contenido, fechas y lugares de actuación, programas a realizar y estructura de la producción (relación de artistas, técnicos, etc.) así como el resto de datos necesarios para poder aplicar los criterios de valoración.

Presupuesto pormenorizado de ingresos y gastos de la actividad para la que se solicita ayuda, coherente con la información facilitada en el formulario de solicitud.

-
- Solicitante: **DINAMITA ROJA PRODUCCIONES, SL**
 - Proyecto: **DOCUROCK FESTIVAL**
 - Documentación a subsanar:

Copia de las escrituras de constitución o estatutos de la entidad solicitante.

Currículo del solicitante o memoria de actividades de la entidad en la que se refleje su actividad en el campos de la organización y producción de eventos culturales.

Proyecto detallado de la actividad para la que se solicita la ayuda en el que se especifique, al menos, contenido, fechas y lugares de actuación, programas a realizar y estructura de la producción (relación de artistas, técnicos, etc.) así como el resto de datos necesarios para poder aplicar los criterios de valoración.

Presupuesto pormenorizado de ingresos y gastos de la actividad para la que se solicita ayuda, coherente con la información facilitada en el formulario de solicitud.

-
- Solicitante: **SOGOODSTUFF STUDIO, SL**
 - Proyecto: **TENERIFE DESIGN WEEK**
 - Documentación a subsanar:

Currículo del solicitante o memoria de actividades de la entidad en la que se refleje su actividad en el campos de la organización y producción de eventos culturales.

Proyecto detallado de la actividad para la que se solicita la ayuda en el que se especifique, al menos, contenido, fechas y lugares de actuación, programas a realizar y estructura de la producción (relación de artistas, técnicos, etc.) así como el resto de datos necesarios para poder aplicar los criterios de valoración.

Presupuesto pormenorizado de ingresos y gastos de la actividad para la que se solicita ayuda, coherente con la información facilitada en el formulario de solicitud.



- Solicitante: **JUST MUSIC EVENTS, SLU**
- Proyecto: **ARONA SUMMER FEST**
- Documentación a subsanar:

Solicitud correspondiente a esta convocatoria debidamente cumplimentada.

Currículo del solicitante o memoria de actividades de la entidad en la que se refleje su actividad en el campos de la organización y producción de eventos culturales.

Proyecto detallado de la actividad para la que se solicita la ayuda en el que se especifique, al menos, contenido, fechas y lugares de actuación, programas a realizar y estructura de la producción (relación de artistas, técnicos, etc.) así como el resto de datos necesarios para poder aplicar los criterios de valoración.

Presupuesto pormenorizado de ingresos y gastos de la actividad para la que se solicita ayuda, coherente con la información facilitada en el formulario de solicitud.

-
- Solicitante: **CULTURA Y CAPACIDAD, SL**
 - Proyecto: **FESTIVAL DE LAS CAPACIDADES**
 - Documentación a subsanar:

Los gastos totales del presupuesto presentado no coinciden con los ingresos totales.

-
- Solicitante: **ACTOS Y PROTOCOLO, SL**
 - Proyecto: **AGUERE MUSIC FESTIVAL**
 - Documentación a subsanar:

Proyecto detallado de la actividad para la que se solicita la ayuda en el que se especifique, al menos, contenido, fechas y lugares de actuación, programas a realizar y estructura de la producción (relación de artistas, técnicos, etc.) así como el resto de datos necesarios para poder aplicar los criterios de valoración.

Los gastos totales del presupuesto presentado no coinciden con los ingresos totales.

-
- Solicitante: **ROFE PRODUCCIONES, SC**
 - Proyecto: **FESTIVAL INTERNACIONAL DE MIMO DE CANARIAS**
 - Documentación a subsanar:

Copia de las escrituras de constitución o estatutos de la entidad solicitante.

Currículo del solicitante o memoria de actividades de la entidad en la que se refleje su actividad en el campos de la organización y producción de eventos culturales.

Presupuesto pormenorizado de ingresos y gastos de la actividad para la que se solicita ayuda, coherente con la información facilitada en el formulario de solicitud.



- Solicitante: **ARTISTAS DE TENERIFE, SL**
- Proyecto: **CULTURA SIN BARRERAS**
- Documentación a subsanar:

Presupuesto pormenorizado de ingresos y gastos de la actividad para la que se solicita ayuda, coherente con la información facilitada en el formulario de solicitud.

- Solicitante: **ARTISTAS DE TENERIFE, SL**
- Proyecto: **FESTIVAL SON DEL TALENTO**
- Documentación a subsanar:

Currículo del solicitante o memoria de actividades de la entidad en la que se refleje su actividad en el campos de la organización y producción de eventos culturales.

Presupuesto pormenorizado de ingresos y gastos de la actividad para la que se solicita ayuda, coherente con la información facilitada en el formulario de solicitud.

- Solicitante: **SOCIEDAD CANARIA ELIO ANTONIO DE NEBRIJA**
- Proyecto: **ANIMACION LECTORA, BIBLIOTECARIA YART**
- Documentación a subsanar:

Copia de las escrituras de constitución o estatutos de la entidad solicitante.

- Solicitante: **ASOCIACIÓN CULTURAL DE AMIGOS PARA LA DIFUSION Y EL RECONOCIMIENTO**
- Proyecto: **ISLA CALAVERA. FESTIVAL DE CINE FANTASTICO**
- Documentación a subsanar:

Copia de las escrituras de constitución o estatutos de la entidad solicitante.

Certificado del Secretario de la entidad que detalle la composición de la junta directiva de la misma en el momento de la presentación de la solicitud y en los dos últimos años.

Currículo del solicitante o memoria de actividades de la entidad en la que se refleje su actividad en el campos de la organización y producción de eventos culturales.

Proyecto detallado de la actividad para la que se solicita la ayuda en el que se especifique, al menos, contenido, fechas y lugares de actuación, programas a realizar y estructura de la producción (relación de artistas, técnicos, etc.) así como el resto de datos necesarios para poder aplicar los criterios de valoración.

Presupuesto pormenorizado de ingresos y gastos de la actividad para la que se solicita ayuda, coherente con la información facilitada en el formulario de solicitud.



- Solicitante: **Montserrat González Díaz**
 - Proyecto: **FESTIVAL LAGUNA ROCK & ROLL**
 - Documentación a subsanar:
Presupuesto pormenorizado de ingresos y gastos de la actividad para la que se solicita ayuda, coherente con la información facilitada en el formulario de solicitud.
-

- Solicitante: **ORGANISMO AUTÓNOMO DE ACTIVIDADES MUSICALES DEL AYUNTAMIENTO DE LA LAGUNA**
 - Proyecto: **FESTIVAL DE LA MUSICA 2017**
 - Documentación a subsanar:
Presupuesto pormenorizado de ingresos y gastos de la actividad para la que se solicita ayuda, coherente con la información facilitada en el formulario de solicitud.
-

- Solicitante: **Alejandro Martín Perera**
 - Proyecto: **TENERIFE NOIR 2018**
 - Documentación a subsanar:
Los gastos totales del presupuesto presentado no coinciden con los ingresos totales.
-

- Solicitante: **COLORADO PRODUCCIONES, SL**
 - Proyecto: **XXVI FESTIVAL INT CANARIAS JAZZ**
 - Documentación a subsanar:
Copia de las escrituras de constitución o estatutos de la entidad solicitante.

Currículo del solicitante o memoria de actividades de la entidad en la que se refleje su actividad en el campos de la organización y producción de eventos culturales.

Presupuesto pormenorizado de ingresos y gastos de la actividad para la que se solicita ayuda, coherente con la información facilitada en el formulario de solicitud.
-

- Solicitante: **ORFEUM ORGANIZACION DE FESTIVALES DE MUSICA**
 - Proyecto: **FESTIVAL INT DE LA CANCION**
 - Documentación a subsanar:
Copia de las escrituras de constitución o estatutos de la entidad solicitante.

Certificado del Secretario de la entidad que detalle la composición de la junta directiva de la misma en el momento de la presentación de la solicitud y en los dos últimos años.
-

- Solicitante: **AYUNTAMIENTO DE PUERTO DE LA CRUZ**
- Proyecto: **PERIPLO 2018**
- Documentación a subsanar:
Solicitud correspondiente a esta convocatoria debidamente cumplimentada.



Presupuesto pormenorizado de ingresos y gastos de la actividad para la que se solicita ayuda, coherente con la información facilitada en el formulario de solicitud.

- Solicitante: **AYUNTAMIENTO DE SANTIAGO DEL TEIDE**
- Proyecto: **IV FIESTA DE LA PALABRA**
- Documentación a subsanar:

Solicitud correspondiente a esta convocatoria debidamente cumplimentada.

Currículo del solicitante o memoria de actividades de la entidad en la que se refleje su actividad en el campos de la organización y producción de eventos culturales.

Proyecto detallado de la actividad para la que se solicita la ayuda en el que se especifique, al menos, contenido, fechas y lugares de actuación, programas a realizar y estructura de la producción (relación de artistas, técnicos, etc.) así como el resto de datos necesarios para poder aplicar los criterios de valoración.

Presupuesto pormenorizado de ingresos y gastos de la actividad para la que se solicita ayuda, coherente con la información facilitada en el formulario de solicitud.

- Solicitante: **AYUNTAMIENTO DE LA VICTORIA DE ACENTEJO**
- Proyecto: **I FESTIVAL INT DE CIRCO DE CALLE, MALABARES**
- Documentación a subsanar:

Currículo del solicitante o memoria de actividades de la entidad en la que se refleje su actividad en el campos de la organización y producción de eventos culturales.

- Solicitante: **ASOCIACIÓN CAPIROTES PARRANDEROS**
- Proyecto: **EL TIMPLE CON LOS ENFERMOS INCURABLES**
- Documentación a subsanar:

Currículo del solicitante o memoria de actividades de la entidad en la que se refleje su actividad en el campos de la organización y producción de eventos culturales.

Presupuesto pormenorizado de ingresos y gastos de la actividad para la que se solicita ayuda, coherente con la información facilitada en el formulario de solicitud.

- Solicitante: **AYUNTAMIENTO DE EL SAUZAL**
- Proyecto: **XII FESTIVAL DE TEATRO AMATEUR**
- Documentación a subsanar:

Currículo del solicitante o memoria de actividades de la entidad en la que se refleje su actividad en el campos de la organización y producción de eventos culturales.



- Solicitante: **UNA HORA MENOS PRODUCCIONES, SL**
- Proyecto: **FESTIVAL INT DE CIRCO DE PUNTA BRAVA**
- Documentación a subsanar:

Solicitud correspondiente a esta convocatoria debidamente cumplimentada.

Los gastos totales del presupuesto presentado no coinciden con los ingresos totales.

- Solicitante: **ASOCIACIÓN AGRUPACION FOLCLORICA ACOIDAN**
- Proyecto: **III FESTIVAL REG DE FOLCLORE**
- Documentación a subsanar:

Los gastos totales del presupuesto presentado no coinciden con los ingresos totales.

- Solicitante: **AGRUPACION FOLCLORICA TIGARAY**
- Proyecto: **XVI FESTIVAL TIGARAY**
- Documentación a subsanar:

Los gastos totales del presupuesto presentado no coinciden con los ingresos totales.

- Solicitante: **ASOCIACIÓN CULTURAL UVEDEVIDA**
- Proyecto: **FESTIVAL LITERARIO SOPLO DE LETRAS**
- Documentación a subsanar:

Certificado del Secretario de la entidad que detalle la composición de la junta directiva de la misma en el momento de la presentación de la solicitud y en los dos últimos años.

Los gastos totales del presupuesto presentado no coinciden con los ingresos totales.

- Solicitante: **AYUNTAMIENTO DE SAN JUAN DE LA RAMBLA**
- Proyecto: **FESTIVAL DE TRADICIONES**
- Documentación a subsanar:

Proyecto detallado de la actividad para la que se solicita la ayuda en el que se especifique, al menos, contenido, fechas y lugares de actuación, programas a realizar y estructura de la producción (relación de artistas, técnicos, etc.) así como el resto de datos necesarios para poder aplicar los criterios de valoración.

Presupuesto pormenorizado de ingresos y gastos de la actividad para la que se solicita ayuda, coherente con la información facilitada en el formulario de solicitud.

- Solicitante: **ASOCIACIÓN CULTURAL BEN-GARA**
- Proyecto: **FESTIVAL NACIONAL DE FOLCLORE**
- Documentación a subsanar:

Solicitud correspondiente a esta convocatoria debidamente cumplimentada.



- Solicitante: **Rosemary Jarque Leal**
- Proyecto: **FESTIVAL MUSICAS MESTIZAS (MUMES)**
- Documentación a subsanar:

Copia de las escrituras de constitución o estatutos de la entidad solicitante.

Certificado del Secretario de la entidad que detalle la composición de la junta directiva de la misma en el momento de la presentación de la solicitud y en los dos últimos años.

Currículo del solicitante o memoria de actividades de la entidad en la que se refleje su actividad en el campos de la organización y producción de eventos culturales.

Proyecto detallado de la actividad para la que se solicita la ayuda en el que se especifique, al menos, contenido, fechas y lugares de actuación, programas a realizar y estructura de la producción (relación de artistas, técnicos, etc.) así como el resto de datos necesarios para poder aplicar los criterios de valoración.

Presupuesto pormenorizado de ingresos y gastos de la actividad para la que se solicita ayuda, coherente con la información facilitada en el formulario de solicitud.