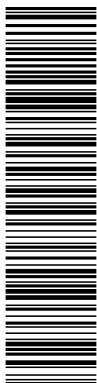


DOCUMENTO Publicación: Anuncio Subsanación 1 Auxiliar Técnico_ R. Adm	IDENTIFICADORES	
OTROS DATOS Código para validación: NSBEP-FGEYS-EYB49 Página 1 de 2	FIRMAS El documento ha sido firmado por : 1.- SILVIA LOPEZ RIVERO, Auxiliar Adm del Servicio Administrativo de Presidencia, de IASS. Firmado 04/12/2023 12:47	ESTADO FIRMADO 04/12/2023 12:47



Área de Presidencia, Administración y Servicio Público, Planificación Territorial y Patrimonio
Histórico
Dirección Insular de Recursos Humanos, Servicio Público y Transformación Digital

TRIBUNAL CALIFICADOR de la convocatoria pública para la cobertura de **una plaza de AUXILIAR TÉCNICO/A, RAMA ADMINISTRATIVA, de la plantilla de personal funcionario del Excmo. Cabildo Insular de Tenerife, sujetas al proceso extraordinario de estabilización de empleo temporal de larga duración**, aprobada por Resolución de la Sra. Directora Insular de Recursos Humanos y Asesoría Jurídica de fecha 27 de octubre de 2022.

Anuncio de subsanación

De conformidad con lo dispuesto en la base sexta de las que rigen la convocatoria para la cobertura de una plaza de AUXILIAR TÉCNICO/A, RAMA ADMINISTRATIVA, de la plantilla de personal funcionario del Excmo. Cabildo Insular de Tenerife, sujetas al proceso extraordinario de estabilización de empleo temporal de larga duración, se concede un plazo de **DIEZ DÍAS HÁBILES**, contados a partir del día siguiente a la publicación del presente anuncio, al objeto de que los aspirantes que se relacionan a continuación procedan a presentar la siguiente documentación, al objeto de subsanar los méritos alegados que no han sido acreditados o acreditados pero no alegados, conforme a lo previsto en la Base Sexta en su apartado 2.2.A) de la convocatoria:

DNI	ASPIRANTE	DOCUMENTACIÓN A SUBSANAR
***7290**	ÁLVAREZ GALVÁN, NAYRA MARÍA	En relación a los servicios prestados en el Ayuntamiento de El Rosario: <ul style="list-style-type: none"> Certificado de los servicios prestados conforme al apartado 2.B)1 Acreditación de los méritos profesionales, subapartado b)1., en concreto naturaleza jurídica de la relación, las funciones y tareas desempeñadas, así como la convocatoria del proceso selectivo superado que dio origen a los servicios prestados alegados.
***8135**	ALVAREZ RAMOS, ISABEL	En relación a los servicios prestados en PROEXCA alegados parcialmente como personal funcionario interino o laboral: <ul style="list-style-type: none"> Certificado de los servicios prestados conforme al apartado 2.B)1 Acreditación de los méritos profesionales, subapartado b)1., en concreto, las funciones y tareas desempeñadas.
***7326**	PÉREZ RIVERO, ALICIA GUACIMARA	En relación a los servicios prestados en otras administraciones públicas: Informe de Vida Laboral conforme al apartado 2.B)1 Acreditación de los méritos profesionales, subapartado b)2.

Plaza de España, 1
38003 Santa Cruz de Tenerife
Tfno.: 901 501 901
www.tenerife.es

DOCUMENTO Publicación: Anuncio Subsanación 1 Auxiliar Técnico_ R. Adm	IDENTIFICADORES
OTROS DATOS Código para validación: NSBEP-FGEYS-EYB49 Página 2 de 2	FIRMAS El documento ha sido firmado por : 1.- SILVIA LOPEZ RIVERO, Auxiliar Adm del Servicio Administrativo de Presidencia, de IASS. Firmado 04/12/2023 12:47
	ESTADO FIRMADO 04/12/2023 12:47



Esta es una copia impresa del documento electrónico. El documento está FIRMADO. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: <https://www.iass.es/verificador>

DNI	ASPIRANTE	DOCUMENTACIÓN A SUBSANAR
***5670**	GONZÁLEZ GUTIÉRREZ, GERARDO	<p>En relación a los servicios prestados en la Gerencia de Urbanismo de San Cristóbal de La Laguna:</p> <ul style="list-style-type: none"> Certificado de los servicios prestados conforme al apartado 2.B)1 Acreditación de los méritos profesionales, subapartado b)1. en concreto las funciones y tareas desempeñadas, así como la convocatoria del proceso selectivo superado que dio origen a los servicios prestados alegados. Informe de Vida Laboral conforme al apartado 2.B)1 Acreditación de los méritos profesionales, subapartado b)2.
***6260**	GONZÁLEZ VIEJO, JOSÉ CARLOS	<p>En relación a los servicios prestados en Sociedad Estatal Correos y Teléfonos S.A., acreditados parcialmente:</p> <ul style="list-style-type: none"> Certificado de los servicios prestados conforme al apartado 2.B)1 Acreditación de los méritos profesionales, subapartado c)3, en concreto, el detalle de las funciones desempeñadas. <p>En relación a los cursos de formación, y conforme a la Base Sexta 2.A):</p> <ul style="list-style-type: none"> El Certificado para acreditar idioma debe presentarse en lengua castellana y adolece de firma. El certificado gestión de conflictos y negociación adolece de firma. El Certificado de trabajo en equipo y Reuniones eficaces adolece de firma.

LA SECRETARIA DEL TRIBUNAL,

Plaza de España, 1
38003 Santa Cruz de Tenerife
Tfno.: 901 501 901
www.tenerife.es