



INFORME/MEMORIA-PROPUESTA

Asunto: CRÉDITO EXTRAORDINARIO.

MEMORIA JUSTIFICATIVA

El Cabildo lleva tiempo buscando soluciones complementarias a la ejecución de infraestructuras, para resolver los atascos que se producen en ciertas vías insulares en las horas punta. Un ejemplo de ello son **los estudios que se realizan por la Cátedra de Movilidad de la ULL, amparados por el convenio firmado al respecto con la ULL.**

Como conclusión de esos trabajos, se plantea establecer un sistema para **fomentar el vehículo de alta ocupación VAO entre los estudiantes que residen fuera del área metropolitana** y que acceden diariamente a la ULL en las horas punta, con el objeto de disminuir el tráfico.

Después del trabajo conjunto con los departamentos de la ULL, se ha llegado a la conclusión que la mejor forma de promocionar el VAO es estableciendo una aplicación de móvil para controlar el trayecto y los ocupantes del VAO, dando prioridad de aparcamiento a estos vehículos en los aparcamientos de la ULL, **para lo cual es necesario que estén dotados de control de acceso a la entrada y a la salida con barreras y cámaras lectoras de matrícula y que este sistema interactúe con la aplicación de móvil.**

La anterior necesidad se pretende solucionar con **un proyecto de automatización del control de accesos para un total de 13 aparcamientos exteriores de la Universidad de La Laguna (ULL).** Los datos del proyecto son los siguientes:

DENOMINACIÓN: PROYECTO DE EJECUCIÓN PARA AUTOMATIZAR EL CONTROL DE ACCESOS DE LOS APARCAMIENTOS DE LA UNIVERSIDAD DE LA LAGUNA

OBJETO: El proyecto técnico tiene por objeto, detallar, especificar y justificar técnicamente los distintos elementos componentes del sistema de control de accesos con los que deberán ser dotados los aparcamientos de la ULL, así como la infraestructura necesaria para soportarlos y las correspondientes APIs que permitirán el flujo de información entre la base de datos del sistema y el módulo de movilidad VAO promovido por el Excmo. Cabildo Insular de S/C de Tenerife.

PRESUPUESTO ESTIMADO:

	Importe estimado
PRESUPUESTO BASE DE LICITACIÓN	516.338,65 €
Actualización de Proyecto	2.942,50 €
Dirección de Obra:	8.747,25 €
TOTAL:	528.028,40 €

Con fecha 3 de enero de 2024 (fecha de su publicación en el B.O.P.) entra en vigor el Presupuesto del Cabildo Insular de Tenerife para el ejercicio 2024, definitivamente aprobado por el Pleno de la Corporación en sesión

Al Sr. Director Insular de Hacienda del Excmo. Cabildo de Tenerife
Servicio Administrativo de Presupuesto y Gasto Público

Código Seguro De Verificación	XILeA9mVWHu7eSp0kXqGZA==	Estado	Fecha y hora
Firmado Por	Maria Eulalia García Silva - Consejera Insular del Área de Movilidad	Firmado	01/03/2024 08:04:10
Url De Verificación	https://sede.tenerife.es/verifirma/code/XILeA9mVWHu7eSp0kXqGZA%3D%3D		
Normativa	Este informe tiene carácter de copia electrónica auténtica con validez y eficacia administrativa de ORIGINAL (art. 27 Ley 39/2015).	Página	1/4



ÁMBITO- PREFIJO

GEISER

Nº registro

LA0001737s24N0000509

CSV

GEISER-ca74-8923-f457-593f-7279-7b72-3430-3d75

DIRECCIÓN DE VALIDACIÓN

<https://sede.administracionespublicas.gob.es/valida>

FECHA Y HORA DEL DOCUMENTO

01/03/2024 09:19:03 Horario insular

Validez del documento

Copia Electrónica Auténtica



GEISER-ca74-8923-f457-593f-7279-7b72-3430-3d75



celebrada el pasado 29 de diciembre de 2023. Significar que el **Presupuesto General en vigor, no tiene previsto crédito en el Área de Movilidad que permita financiar el gasto asociado al proyecto de referencia a ejecutar por la ULL**, el cual, cabe calificarlo como **gasto específico y determinado**, cuya **materialización es imprescindible que se realice durante el presente ejercicio 2024**.

En relación con las **modificaciones de crédito** que pueden ser tramitadas con cargo al Presupuesto de Gastos en vigor, **la Base 10ª** de las de Ejecución del Presupuesto General 2024 establece lo siguiente:

“(…)

BASE 10ª.- DE LAS MODIFICACIONES DE CRÉDITOS

1.- *Cualquier modificación en el Presupuesto de gastos debe mantener el equilibrio presupuestario y financiero, especificándose en el expediente de su tramitación el medio o recurso que la financia y la concreta aplicación presupuestaria.*

2.- *Cualquier modificación de crédito exige propuesta razonada del Consejero/a o Director/a Insular correspondiente, valorándose la incidencia que la misma pueda tener en la consecución de los objetivos fijados en el momento de la aprobación del Presupuesto. El Director/a Insular de Hacienda podrá incoar cualquier expediente de modificación de crédito que estime necesario para la optimización de la ejecución presupuestaria, pudiendo proponer altas y bajas de crédito de cualquier área de gobierno, elevando propuesta al órgano competente para su aprobación, de conformidad con la legislación vigente y las Bases de Ejecución del Presupuesto.*

Si la modificación presupuestaria afecta al Capítulo I (Personal), excepto el subconcepto económico 162.00, es preceptivo que, se acompañe a la propuesta, informe favorable del Director/a Insular de Recursos Humanos, a través, del Servicio Administrativo de Régimen Jurídico, Relaciones Sindicales y Sector Público, responsable del control presupuestario de los gastos de personal. Estos informes deberán actualizarse para cada nueva propuesta de modificación.

3.- *Los Organismos Autónomos y Consorcios adscritos deberán respetar el carácter finalista de los créditos del Capítulo I o gastos de personal, que no podrán disminuirse para financiar otros capítulos del gasto sin la previa autorización del Director/a Insular de Recursos Humanos del Cabildo Insular de Tenerife una vez emitido informe del Servicio Administrativo de Régimen Jurídico, Relaciones Sindicales y Sector Público. Idéntico procedimiento se seguirá en el supuesto de cambio de destino de créditos dentro del Capítulo I y en el caso de incremento de créditos en el citado capítulo.*

4.- *Las modificaciones de créditos aprobadas por el Pleno Insular seguirán la misma tramitación que el Presupuesto sin perjuicio de lo previsto en el art 177.6 del TRLRHL en casos de calamidades públicas o de naturaleza análoga de excepcional interés general.*

5.- *Las modificaciones de crédito aprobadas por otros órganos distintos al Pleno Insular, serán ejecutivas desde la adopción del Acuerdo o Resolución de aprobación.*


6.- *Todo expediente que implique una modificación presupuestaria y que se eleve a órganos de gobierno, será tramitado por el Servicio Administrativo de Presupuestos y Gasto Público, previos informes de la Unidad Orgánica de Presupuestos y Gasto Público e Intervención General o Delegada, en su caso.”*

En lo concerniente a las modificaciones de **créditos extraordinarios**, las vigentes Bases de Ejecución se manifiestan con el siguiente tenor literal:

“(…)

BASE 11ª.- CRÉDITOS EXTRAORDINARIOS Y SUPLEMENTOS DE CRÉDITO

1 - *Sin perjuicio de lo regulado a continuación, los créditos extraordinarios y los suplementos de créditos no podrán, en ningún caso, producir desviaciones de gasto sobre el marco financiero y presupuestario.*

Código Seguro De Verificación	XILeA9mWVHu7eSp0kXqGZA==	Estado	Fecha y hora	
Firmado Por	María Eulalia García Silva - Consejera Insular del Área de Movilidad	Firmado	01/03/2024 08:04:10	
Url De Verificación	https://sede.tenerife.es/verifirma/code/XILeA9mWVHu7eSp0kXqGZA%3D%3D			
Normativa	Este informe tiene carácter de copia electrónica auténtica con validez y eficacia administrativa de ORIGINAL (art. 27 Ley 39/2015).		Página 2/4	

ÁMBITO- PREFIJO

GEISER

Nº registro

LA0001737s24N0000509

CSV

GEISER-ca74-8923-f457-593f-7279-7b72-3430-3d75

DIRECCIÓN DE VALIDACIÓN

https://sede.administracionespublicas.gob.es/valida

FECHA Y HORA DEL DOCUMENTO

01/03/2024 09:19:03 Horario insular

Validez del documento

Copia Electrónica Auténtica





2 - Si en el ejercicio económico ha de realizarse un gasto específico y determinado, que no pueda demorarse hasta el año siguiente y para el que no exista crédito, se podrá aprobar la modificación presupuestaria a través de un crédito extraordinario.

En el caso de que el crédito previsto para atender al gasto (específico y determinado) resultara insuficiente y no ampliable, se acordará un suplemento de crédito.

3 - Los créditos extraordinarios y los suplementos de crédito, se financiarán con uno o varios de los recursos siguientes:

- Remanentes líquidos de Tesorería.
- Nuevos o mayores ingresos efectivamente recaudados sobre los totales previstos en algún concepto del Presupuesto corriente.
- Anulaciones o bajas de créditos de otras aplicaciones presupuestarias del presupuesto vigente no comprometidas, cuyas dotaciones se estimen reducibles sin perturbación del respectivo servicio.

4 - Los créditos extraordinarios y suplementos de créditos para gastos correspondientes a los capítulos VI y VII de la clasificación económica del gasto y en este último caso referido a transferencias Entidades Dependientes de participación íntegra por parte de la Corporación Insular, podrán financiarse, además de con los recursos anteriores, con los procedentes de operaciones de crédito. Tendrán carácter excepcional, y en todo caso, el órgano competente para su aprobación será el Pleno Insular, siendo preciso el cumplimiento de las condiciones establecidas en el apartado siguiente para operaciones corrientes.

5 - Excepcionalmente, los gastos aplicables a los capítulos I, II y IV podrán financiarse mediante operaciones de crédito, siendo preciso el cumplimiento de las siguientes condiciones:

- a) Que el Pleno Insular, con el voto favorable de la mayoría absoluta del número legal de miembros de la Corporación, declare la insuficiencia de otros medios de financiación y la necesidad y urgencia del gasto.
- b) Que su importe total anual, no supere el 5% de los recursos por operaciones corrientes del Presupuesto.
- c) Que la carga financiera total, incluida la derivada de las operaciones proyectadas, no supere el 25% de los expresados recursos.
- d) Que las citadas operaciones queden canceladas antes de que se proceda a la renovación de la Corporación que las concierte.

BASE 12ª.- TRAMITACIÓN DE LOS EXPEDIENTES DE CRÉDITOS EXTRAORDINARIOS Y SUPLEMENTOS DE CRÉDITOS


1.- Los expedientes de créditos extraordinarios y suplementos de créditos serán iniciados en las unidades administrativas que tengan a su cargo la gestión de los créditos o sean responsables de los correspondientes programas. Se iniciarán por orden del Consejero/a o Director/a Insular del área correspondiente o por el Director/a Insular de Hacienda.

A la propuesta habrá de acompañarse una Memoria justificativa de la necesidad de realizar el gasto en el presente ejercicio y de la inexistencia de crédito, en los créditos extraordinarios o insuficiencia de crédito en el nivel de vinculación jurídica establecida, en los suplementos.

Asimismo, deberá incluirse en el expediente la información prevista en la Base 6ª relativa a los Organismos Autónomos, Entidades públicas y Sociedades Mercantiles dependientes de la Corporación de forma que sea posible la consolidación presupuestaria prevista para el análisis del objetivo de estabilidad presupuestaria.

Deberán acreditarse necesariamente sin perjuicio de lo establecido con carácter general en la Base 10ª, los siguientes extremos:

- a) El carácter específico y determinado del gasto a realizar y la imposibilidad de demorarlo a ejercicios posteriores.
- b) La inexistencia de crédito destinado a esta finalidad, en el caso de los créditos extraordinarios, o la insuficiencia del saldo de crédito no comprometido en la aplicación presupuestaria correspondiente, en el caso

Código Seguro De Verificación	XILeA9mWVHu7eSp0kXqGZA==	Estado	Fecha y hora	
Firmado Por	María Eulalia García Silva - Consejera Insular del Área de Movilidad	Firmado	01/03/2024 08:04:10	
Url De Verificación	https://sede.tenerife.es/verifirma/code/XILeA9mWVHu7eSp0kXqGZA%3D%3D			
Normativa	Este informe tiene carácter de copia electrónica auténtica con validez y eficacia administrativa de ORIGINAL (art. 27 Ley 39/2015).		Página 3/4	

ÁMBITO- PREFIJO

GEISER

Nº registro

LA0001737s24N0000509

CSV

GEISER-ca74-8923-f457-593f-7279-7b72-3430-3d75

DIRECCIÓN DE VALIDACIÓN

https://sede.administracionespublicas.gob.es/valida

FECHA Y HORA DEL DOCUMENTO

01/03/2024 09:19:03 Horario insular

Validez del documento

Copia Electrónica Auténtica





de los suplementos de crédito. **Esta insuficiencia se verificará en el nivel de vinculación jurídica fijada en estas Bases.**

c) Si el medio de financiación consiste en nuevos o mayores ingresos sobre los previstos en el presupuesto, por el Servicio Administrativo de Presupuestos y Gasto Público se deberá acreditar que el resto de los ingresos vienen efectuándose con normalidad. En el caso de tratarse de ingresos de carácter finalista, será el Área correspondiente quien acredite el compromiso firme del ingreso y su carácter finalista.

d) En el supuesto de acudir a la financiación excepcional, regulada en el apartado 4 de la base anterior, deberá acreditarse la insuficiencia de los medios de financiación previstos en el Art. 36.1 del R.D. 500/1990 y que se cumplen los requisitos previstos en el punto 5 del artículo 177 del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales.

Los expedientes de créditos extraordinarios y suplementos de créditos, se someterán a la aprobación del Pleno Insular, previo dictamen de la Comisión Plenaria de Presidencia y Acción Social. Esta aprobación se realizará con sujeción a los mismos trámites y requisitos que la aprobación del Presupuesto.

2.- **Será competencia del Pleno Insular** de la aprobación, conforme a la tramitación exigida en el párrafo precedente, de los expedientes de créditos extraordinarios o suplementos de créditos de los Organismos Autónomos y Consorcios integrados en el Sector Público Insular de conformidad con lo dispuesto en la Base 4ª, los cuales deberán remitir la oportuna propuesta de su órgano competente."


Al objeto de dotar de crédito adecuado y suficiente a la aplicación presupuestaria que garantice la cobertura financiera de la necesidad manifestada, **SE PROPONE al Sr. Director Insular de Hacienda para su aprobación**, el siguiente **CRÉDITO EXTRAORDINARIO**, a financiar con cualquiera de los recursos establecidos en la Base 11ª.3, considerando que el mismo cumple con las previsiones establecidas, a tal efecto, en la Ley Orgánica 2/2012, de 27 de abril, de Estabilidad Presupuestaria y Sostenibilidad Financiera:

ALTA DE GASTO

2024 0701 4415 75341	SUBVENCIONES A LA UNIVERSIDAD DE LA LAGUNA	528.028,40 €
----------------------	--	--------------

En relación con la presente propuesta de modificación de crédito, manifestar que la misma **no incide en absoluto en la consecución de los objetivos fijados para esta área de gasto, durante el presente ejercicio 2024.**

Finalmente, considerando la **implicación que la ULL** tiene como **titular de los aparcamientos** sobre los cuales se pretende automatizar del control de accesos; considerando, así mismo, su responsabilidad en los **estudios** realizados con cargo a la **Cátedra de Movilidad de la ULL** - financiada por esta Corporación Insular -, el Área de Movilidad entiende salvada la falta de concurrencia pública en la ejecución del proyecto de referencia y, en este sentido, solicita la **inclusión del crédito extraordinario** propuesto en el **Anexo II** a las vigentes **Bases de Ejecución 2024** como **Subvención nominativa** a favor de la **UNIVERSIDAD DE LA LAGUNA – CIF Q3818001D y NIT 148 -**.

Código Seguro De Verificación	XILeA9mVWHu7eSp0kXqGZA==	Estado	Fecha y hora	
Firmado Por	María Eulalia García Silva - Consejera Insular del Área de Movilidad	Firmado	01/03/2024 08:04:10	
Uri De Verificación	https://sede.tenerife.es/verifirma/code/XILeA9mVWHu7eSp0kXqGZA%3D%3D			
Normativa	Este informe tiene carácter de copia electrónica auténtica con validez y eficacia administrativa de ORIGINAL (art. 27 Ley 39/2015).	Página	4/4	

ÁMBITO- PREFIJO

GEISER

Nº registro

LA0001737s24N0000509

CSV

GEISER-ca74-8923-f457-593f-7279-7b72-3430-3d75

DIRECCIÓN DE VALIDACIÓN

https://sede.administracionespublicas.gob.es/valida

FECHA Y HORA DEL DOCUMENTO

01/03/2024 09:19:03 Horario insular

Validez del documento

Copia Electrónica Auténtica

