



INSTRUCCIONES PARA LA REALIZACIÓN DEL ÚNICO EJERCICIO DE LA FASE DE OPOSICIÓN DE LA CONVOCATORIA PÚBLICA PARA LA COBERTURA, POR FUNCIONARIO DE CARRERA, DE CINCO PLAZAS DE TÉCNICO/A DE GRADO SUPERIOR DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN DE LA PLANTILLA DE PERSONAL FUNCIONARIO DEL EXCMO. CABILDO INSULAR DE TENERIFE, SUJETAS AL PROCESO EXTRAORDINARIO DE ESTABILIZACIÓN ADICIONAL DE EMPLEO TEMPORAL.

El ejercicio consiste en un cuestionario tipo test de respuestas alternativas, destinado a evaluar el nivel de conocimientos de las materias incluidas en el temario.

I.- Por favor, antes de comenzar:

- Apagar y guardar o poner en el suelo los teléfonos móviles, smarthwatches y cualquier otro tipo de dispositivo electrónico, no pudiendo mantenerlos en modo silencio.
- Depositar todos sus efectos personales en el suelo, junto a su mesa.
- Colocar el documento de identificación (DNI, PERMISO DE CONDUCCIÓN, PASAPORTE o NIE) encima de la mesa mientras realiza el ejercicio.
- La persona que necesite certificado de asistencia, deberá solicitarlo al Tribunal o personal colaborador ante el que se haya identificado. Al finalizar el ejercicio le será entregado por el personal colaborador.
- Para el buen desarrollo del ejercicio y en beneficio de todos los asistentes, **se ruega SILENCIO desde la entrada hasta la salida del aula**. Por los mismos motivos, una vez en el interior del aula, se ruega no acudir al **Aseo**, salvo que sea estrictamente necesario, lo que deberá comunicar al personal colaborador.

Sobre la mesa que le ha sido asignada y junto a estas instrucciones para la realización del ejercicio, encontrará **UN CUADERNILLO DE 3 HOJAS** que contiene un mismo código de barras en todas las hojas. **IMPORTANTE: NO MANIPULAR LAS HOJAS HASTA QUE EL TRIBUNAL LO INDIQUE.**

Código Seguro De Verificación	OIx1ZoYoe5naG0d7ESGAzA==	Estado	Fecha y hora	
Firmado Por	Mª Belén Abad Cantero - Responsable de Unidad Servicio Administrativo de Empleo, Educación y Juventud Atf Observaciones: Como Secretaria del Tribunal Calificador	Firmado	29/01/2024 13:37:04	
Url De Verificación	https://sede.tenerife.es/verifirma/code/OIx1ZoYoe5naG0d7ESGAzA%3D%3D			
Normativa	Este informe tiene carácter de copia electrónica auténtica con validez y eficacia administrativa de ORIGINAL (art. 27 Ley 39/2015).	Página	1/10	

- Una **Hoja de Identificación**, de color blanco, es para el Tribunal.

Fecha: ___/___/___ Prueba: _____
HOJA DE IDENTIFICACIÓN

DNI / NIE / Id

Escriba los números cubriendo los puntos como en el ejemplo:

0	1	2	3	4	5	6	7	8	9
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---


LEA ATENTAMENTE LAS INSTRUCCIONES PROPORCIONADAS Y RECUERDE:

1. Compruebe que el número que aparece en el código de barras es el mismo en las tres hojas. De no ser así, solicite un nuevo juego.
2. En la cabecera, rellene la fecha actual y la prueba a la que se presenta.
3. En la casilla DNI/NIE, escriba su DNI / NIE / Pasaporte, rellenando los puntos como en el ejemplo que figura a continuación. **OMITA TODAS LAS LETRAS** que pueda contener. Comience a rellenar por la primera casilla y a el número que aparece tiene menos de ocho cifras, deje el final (casilla) en blanco.
RECORDAR: Si su documento de identificación es X11345678, deberá consignar 1234567, dejando la última casilla en blanco.
4. En la parte inferior de esta recuadro, escriba **CLARAMENTE** su DNI/NIE completo, incluyendo letra(s) y sus Apellidos y Nombre.
5. Tenga presente que cuando se reciba la **HOJA DE IDENTIFICACIÓN** y la **HOJA DE RESPUESTAS** los datos consignados son los que corresponden con su DNI/NIE o pasaporte y que en su caso debe de coincidir con el documento que indica en su solicitud de participación.
7. Una vez concluido, entregue la **HOJA DE IDENTIFICACIÓN** que contiene las instrucciones del Tribunal Calificador.
8. Únicamente en consideración a las respuestas rellene de acuerdo a las instrucciones indicadas al pie de la **HOJA DE RESPUESTA**, además de cualquier otra instrucción que se indique específicamente por el Tribunal Calificador.

Apellidos, Nombre:

DNI-NIE (incluya letras):

Firma del/la participante (sin salir de este recuadro)



23173806

- Una **Hoja de Respuestas**, de color blanco, es para el Tribunal.

Fecha: ___/___/___ Prueba: _____
HOJA DE RESPUESTAS

Mod. + -

Escriba el modo de contestar los puntos como en el ejemplo:

1	2	3	4	5	6	7	8	9
---	---	---	---	---	---	---	---	---

19085808

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60	61	62	63	64	65	66	67	68	69	70	71	72	73	74	75	76	77	78	79	80	81	82	83	84	85	86	87	88	89	90	91	92	93	94	95	96	97	98	99	100	101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	111	112	113	114	115	116	117	118	119	120	121	122	123	124	125	126	127	128	129	130	131	132	133	134	135	136	137	138	139	140	141	142	143	144	145	146	147	148	149	150	151	152	153	154	155	156	157	158	159	160	161	162	163	164	165	166	167	168	169	170	171	172	173	174	175	176	177	178	179	180	181	182	183	184	185	186	187	188	189	190	191	192	193	194	195	196	197	198	199	200	201	202	203	204	205	206	207	208	209	210	211	212	213	214	215	216	217	218	219	220	221	222	223	224	225	226	227	228	229	230	231	232	233	234	235	236	237	238	239	240	241	242	243	244	245	246	247	248	249	250	251	252	253	254	255	256	257	258	259	260	261	262	263	264	265	266	267	268	269	270	271	272	273	274	275	276	277	278	279	280	281	282	283	284	285	286	287	288	289	290	291	292	293	294	295	296	297	298	299	300	301	302	303	304	305	306	307	308	309	310	311	312	313	314	315	316	317	318	319	320	321	322	323	324	325	326	327	328	329	330	331	332	333	334	335	336	337	338	339	340	341	342	343	344	345	346	347	348	349	350	351	352	353	354	355	356	357	358	359	360	361	362	363	364	365	366	367	368	369	370	371	372	373	374	375	376	377	378	379	380	381	382	383	384	385	386	387	388	389	390	391	392	393	394	395	396	397	398	399	400	401	402	403	404	405	406	407	408	409	410	411	412	413	414	415	416	417	418	419	420	421	422	423	424	425	426	427	428	429	430	431	432	433	434	435	436	437	438	439	440	441	442	443	444	445	446	447	448	449	450	451	452	453	454	455	456	457	458	459	460	461	462	463	464	465	466	467	468	469	470	471	472	473	474	475	476	477	478	479	480	481	482	483	484	485	486	487	488	489	490	491	492	493	494	495	496	497	498	499	500	501	502	503	504	505	506	507	508	509	510	511	512	513	514	515	516	517	518	519	520	521	522	523	524	525	526	527	528	529	530	531	532	533	534	535	536	537	538	539	540	541	542	543	544	545	546	547	548	549	550	551	552	553	554	555	556	557	558	559	560	561	562	563	564	565	566	567	568	569	570	571	572	573	574	575	576	577	578	579	580	581	582	583	584	585	586	587	588	589	590	591	592	593	594	595	596	597	598	599	600	601	602	603	604	605	606	607	608	609	610	611	612	613	614	615	616	617	618	619	620	621	622	623	624	625	626	627	628	629	630	631	632	633	634	635	636	637	638	639	640	641	642	643	644	645	646	647	648	649	650	651	652	653	654	655	656	657	658	659	660	661	662	663	664	665	666	667	668	669	670	671	672	673	674	675	676	677	678	679	680	681	682	683	684	685	686	687	688	689	690	691	692	693	694	695	696	697	698	699	700	701	702	703	704	705	706	707	708	709	710	711	712	713	714	715	716	717	718	719	720	721	722	723	724	725	726	727	728	729	730	731	732	733	734	735	736	737	738	739	740	741	742	743	744	745	746	747	748	749	750	751	752	753	754	755	756	757	758	759	760	761	762	763	764	765	766	767	768	769	770	771	772	773	774	775	776	777	778	779	780	781	782	783	784	785	786	787	788	789	790	791	792	793	794	795	796	797	798	799	800	801	802	803	804	805	806	807	808	809	810	811	812	813	814	815	816	817	818	819	820	821	822	823	824	825	826	827	828	829	830	831	832	833	834	835	836	837	838	839	840	841	842	843	844	845	846	847	848	849	850	851	852	853	854	855	856	857	858	859	860	861	862	863	864	865	866	867	868	869	870	871	872	873	874	875	876	877	878	879	880	881	882	883	884	885	886	887	888	889	890	891	892	893	894	895	896	897	898	899	900	901	902	903	904	905	906	907	908	909	910	911	912	913	914	915	916	917	918	919	920	921	922	923	924	925	926	927	928	929	930	931	932	933	934	935	936	937	938	939	940	941	942	943	944	945	946	947	948	949	950	951	952	953	954	955	956	957	958	959	960	961	962	963	964	965	966	967	968	969	970	971	972	973	974	975	976	977	978	979	980	981	982	983	984	985	986	987	988	989	990	991	992	993	994	995	996	997	998	999	1000	1001	1002	1003	1004	1005	1006	1007	1008	1009	1010	1011	1012	1013	1014	1015	1016	1017	1018	1019	1020	1021	1022	1023	1024	1025	1026	1027	1028	1029	1030	1031	1032	1033	1034	1035	1036	1037	1038	1039	1040	1041	1042	1043	1044	1045	1046	1047	1048	1049	1050	1051	1052	1053	1054	1055	1056	1057	1058	1059	1060	1061	1062	1063	1064	1065	1066	1067	1068	1069	1070	1071	1072	1073	1074	1075	1076	1077	1078	1079	1080	1081	1082	1083	1084	1085	1086	1087	1088	1089	1090	1091	1092	1093	1094	1095	1096	1097	1098	1099	1100	1101	1102	1103	1104	1105	1106	1107	1108	1109	1110	1111	1112	1113	1114	1115	1116	1117	1118	1119	1120	1121	1122	1123	1124	1125	1126	1127	1128	1129	1130	1131	1132	1133	1134	1135	1136	1137	1138	1139	1140	1141	1142	1143	1144	1145	1146	1147	1148	1149	1150	1151	1152	1153	1154	1155	1156	1157	1158	1159	1160	1161	1162	1163	1164	1165	1166	1167	1168	1169	1170	1171	1172	1173	1174	1175	1176	1177	1178	1179	1180	1181	1182	1183	1184	1185	1186	1187	1188	1189	1190	1191	1192	1193	1194	1195	1196	1197	1198	1199	1200	1201	1202	1203	1204	1205	1206	1207	1208	1209	1210	1211	1212	1213	1214	1215	1216	1217	1218	1219	1220	1221	1222	1223	1224	1225	1226	1227	1228	1229	1230	1231	1232	1233	1234	1235	1236	1237	1238	1239	1240	1241	1242	1243	1244	1245	1246	1247	1248	1249	1250	1251	1252	1253	1254	1255	1256	1257	1258	1259	1260	1261	1262	1263	1264	1265	1266	1267	1268	1269	1270	1271	1272	1273	1274	1275	1276	1277	1278	1279	1280	1281	1282	1283	1284	1285	1286	1287	1288	1289	1290	1291	1292	1293	1294	1295	1296	1297	1298	1299	1300	1301	1302	1303	1304	1305	1306	1307	1308	1309	1310	1311	1312	1313	1314	1315	1316	1317	1318	1319	1320	1321	1322	1323	1324	1325	1326	1327	1328	1329	1330	1331	1332	1333	1334	1335	1336	1337	1338	1339	1340	1341	1342	1343	1344	1345	1346	1347	1348	1349	1350	1351	1352	1353	1354	1355	1356	1357	1358	1359	1360	1361	1362	1363	1364	1365	1366	1367	1368	1369	1370	1371	1372	1373	1374	1375	1376	1377	1378	1379	1380	1381	1382	1383
---	---	---	---	---	---	---	---	---	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------

IMPORTANTE: Se Anexa a estas instrucciones copia del **ANUNCIO CON EL MODELO DE LA HOJA DE IDENTIFICATIVA y EL MODELO DE LA HOJA DE RESPUESTAS con leyendas de cómo deberá cumplimentarlo.**

- ✓ TODOS los datos consignados en la hoja de identificación y en la hoja de respuesta deberán realizarse utilizando BOLÍGRAFO DE COLOR NEGRO (NO UTILIZAR ROTULADOR O SIMILAR)
- ✓ No se debe consignar ningún dato hasta que le sea indicado por el Tribunal.
- ✓ En el caso de que tenga alguna incidencia deberá levantar la mano para comunicárselo al Tribunal.


El/la aspirante sólo podrá depositar sobre la mesa: su DNI, PERMISO DE CONDUCCIÓN, PASAPORTE o NIE y un BOLIGRAFO NEGRO (NO UTILIZAR ROTULADOR O SIMILAR).

HOJA IDENTIFICATIVA

Cuando el Tribunal lo indique, dispondrá de cinco (5) minutos para cumplimentar la **HOJA IDENTIFICATIVA**. En esta hoja deberá cumplimentar los siguientes datos:

- En la parte superior de la hoja, hacer constar la fecha y que la Prueba es: CINCO PLAZAS DE TÉCNICO/A DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN.
- En la casilla DNI/NIE/Id la rellenará con **el número de su DNI o NIE o pasaporte.**
- En la parte inferior de la hoja, en el espacio establecido para este fin, hacer constar su **DNI, NIE o PASAPORTE, Apellidos y nombre y firma** en las casillas correspondientes.

Una vez cumplimentada la **HOJA IDENTIFICATIVA**, Vd. separará con cuidado únicamente dicha hoja, dejándola encima de la mesa, posteriormente el Tribunal pasará a recogerla.

Código Seguro De Verificación	OIx1ZoYoe5naG0d7ESGAzA==	Estado	Fecha y hora	
Firmado Por	Mª Belén Abad Cantero - Responsable de Unidad Servicio Administrativo de Empleo, Educación y Juventud Atf Observaciones: Como Secretaria del Tribunal Calificador	Firmado	29/01/2024 13:37:04	
Url De Verificación	https://sede.tenerife.es/verifirma/code/OIx1ZoYoe5naG0d7ESGAzA%3D%3D			
Normativa	Este informe tiene carácter de copia electrónica auténtica con validez y eficacia administrativa de ORIGINAL (art. 27 Ley 39/2015).	Página	3/10	

CUESTIONARIOS

Una vez recogida la hoja identificativa, el Tribunal procederá a repartir los **CUESTIONARIOS que se colocarán sobre la mesa BOCA ABAJO**, debiendo permanecer en esta posición hasta que así le sea indicado por el Tribunal.

Es un único modelo de CUESTIONARIO para todos los aspirantes.

Tal y como se indica en las bases de la convocatoria, el cuestionario consta de 85 preguntas con 3 alternativas de respuesta, siendo sólo una de ellas correcta durante el periodo máximo de ciento veintiséis (126) minutos. Las ochenta (80) primeras preguntas son las ordinarias y evaluables y, las cinco (5) últimas, las extraordinarias y de reserva:

“...//... f) La puntuación final de la fase de oposición vendrá determinada por la siguiente fórmula: *Puntuación cuestionario tipo test x 6 / 10*

g) El número de preguntas del cuestionario tipo test y la duración del ejercicio, según los Grupos y Subgrupos, será con carácter general el que se expone a continuación:

GRUPO A: SUBGRUPO A1

ESCALA DE ADMINISTRACIÓN ESPECIAL

Número total de preguntas del cuestionario tipo test	Período máximo para su resolución	Preguntas ordinarias y evaluables	Preguntas extraordinarias y de reserva
85	126 minutos	80	5


...//..”

Cuando el Tribunal lo indique dispondrá de **un (1) minuto** para que compruebe que el cuestionario entregado tiene un número determinado de hojas correlativas.

Tenga en cuenta:

1º.- Cómo están enumeradas las preguntas y las opciones de respuestas.

2º.- Aquellas respuestas realizadas en el cuestionario no serán válidas, **ni corregidas por el Tribunal**, ni podrán transcribirse a la hoja de respuestas una vez finalizado el ejercicio.

Código Seguro De Verificación	OIxlZoYoe5naG0d7ESGAzA==	Estado	Fecha y hora	
Firmado Por	Mª Belén Abad Cantero - Responsable de Unidad Servicio Administrativo de Empleo, Educación y Juventud Atf Observaciones: Como Secretaria del Tribunal Calificador	Firmado	29/01/2024 13:37:04	
Url De Verificación	https://sede.tenerife.es/verifirma/code/OIxlZoYoe5naG0d7ESGAzA%3D%3D			
Normativa	Este informe tiene carácter de copia electrónica auténtica con validez y eficacia administrativa de ORIGINAL (art. 27 Ley 39/2015).	Página	4/10	

HOJA DE RESPUESTA

Cuando el **Tribunal** lo indique, deberá cumplimentar los siguientes datos en la **HOJA DE RESPUESTAS**:

- En la parte superior de la hoja, hacer constar la fecha y que la Prueba es: cinco plazas de TÉCNICO/A DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN
- En la casilla Mod, en la parte superior izquierda de la hoja, deberá consignar el **número 1** correspondiente al modelo del cuestionario.

Mod.	· · · · · ·	Escriba el modelo uniendo los puntos como en el ejemplo	 19085808					
1	2	3	4	5	6	7	8	9


IMPORTANTE: SI NO CONSIGNA EL NÚMERO DEL MODELO DE CUESTIONARIO NO SE PODRÁ CORREGIR EL EXAMEN.

No se manipulará la hoja de respuestas hasta que se lo indique el Tribunal. LO CONTRARIO será motivo de anulación del ejercicio.

Para responder las preguntas del cuestionario debe marcar la casilla correspondiente a la respuesta elegida. En ningún caso, debe figurar más de una respuesta a la misma pregunta; si ocurriese tal circunstancia, se considerará la respuesta como errónea. En la imagen siguiente se describe cómo debe responder:

<ol style="list-style-type: none">1. Rellene una de las dos mitades para seleccionar la opción correcta2. Para anular la respuesta, rellene las dos mitades por completo3. Rellene SIN SALIRSE del recuadro4. Utilice un bolígrafo azul oscuro o negro	<p style="text-align: center;">Ejemplo:</p> <table style="display: inline-table; border-collapse: collapse;"><tr><td style="border: 1px solid black; padding: 2px;">1</td><td style="border: 1px solid black; padding: 2px;">2</td><td style="border: 1px solid black; padding: 2px;">3</td><td rowspan="3" style="font-size: 2em; vertical-align: middle;">}</td><td style="padding: 0 5px;">1-a</td></tr><tr><td style="border: 1px solid black; padding: 2px;">a</td><td style="border: 1px solid black; padding: 2px;">b</td><td style="border: 1px solid black; padding: 2px;">c</td><td style="padding: 0 5px;">2-b</td></tr><tr><td style="border: 1px solid black; padding: 2px;">b</td><td style="border: 1px solid black; padding: 2px;">a</td><td style="border: 1px solid black; padding: 2px;">c</td><td style="padding: 0 5px;">3-b</td></tr></table>	1	2	3	}	1-a	a	b	c	2-b	b	a	c	3-b
1	2	3	}	1-a										
a	b	c		2-b										
b	a	c		3-b										

Ejemplo de cómo debe responder: *Los núm. 1, 2, 3 hacen referencia al número de las preguntas (en nuestro cuestionario son 85) y las letras a y b, hacen referencia a las opciones elegidas por el aspirante en estas tres preguntas utilizadas como ejemplo (todas las preguntas tendrán tres opciones de respuesta a), b) y c). Si se equivoca en la opción elegida anúlela rellenando por completo las dos partes de la*

Código Seguro De Verificación	OIx1ZoYoe5naG0d7ESGAzA==	Estado	Fecha y hora	
Firmado Por	Mª Belén Abad Cantero - Responsable de Unidad Servicio Administrativo de Empleo, Educación y Juventud Atf Observaciones: Como Secretaria del Tribunal Calificador	Firmado	29/01/2024 13:37:04	
Url De Verificación	https://sede.tenerife.es/verifirma/code/OIx1ZoYoe5naG0d7ESGAzA%3D%3D			
Normativa	Este informe tiene carácter de copia electrónica auténtica con validez y eficacia administrativa de ORIGINAL (art. 27 Ley 39/2015).	Página	5/10	

casilla errónea, en este ejemplo se ha anulado la opción a) de la pregunta 2 y se ha marcado como correcta la opción b).

Se anexa a estas instrucciones **aclaramientos e indicaciones de cómo deben responder el cuestionario tipo test.**


IMPORTANTE: Asegúrese de la opción elegida ya que no se sustituirá la hoja de respuesta en caso de no poder subsanar el error en la forma indicada.

Es recomendable que se contesten tanto las preguntas ordinarias como las de reserva.

Durante la realización del ejercicio no podrán realizar ninguna pregunta sobre la hoja de respuestas, ni el cuestionario, **NO SE RESOLVERÁN DUDAS.**

COMIENZO DEL EJERCICIO

- El ejercicio comenzará y finalizará cuando así lo indique el Tribunal. El Tribunal dará comienzo al ejercicio con la frase siguiente: **“SON LAS ... HORAS. EL EJERCICIO EMPIEZA EN ESTE MOMENTO, TIENEN 126 MINUTOS PARA REALIZAR EL EJERCICIO: “TIEMPO”**
- Cuando falten veinte (20) minutos para la finalización del ejercicio se informará del tiempo que resta: **“ATENCIÓN, FALTAN VEINTE (20) MINUTOS PARA EL FINAL DEL EJERCICIO”**.
- Cinco (5) minutos antes de finalizar el ejercicio, el Tribunal le comunicará: **“ATENCIÓN, FALTAN CINCO (5) MINUTOS PARA EL FINAL DEL EJERCICIO”**.
- Una vez transcurrido el tiempo, se da por finalizado el ejercicio con la siguiente frase: **“TIEMPO. DEJEN LOS BOLÍGRAFOS ENCIMA DE LA MESA Y COLOQUEN BOCA ABAJO LA HOJA DE RESPUESTAS”**.
- Cuando así lo indique el Tribunal, procederá a separar con cuidado la Hoja de Respuestas de la Hoja del Participante: El Tribunal recogerá la hoja de respuesta de

Código Seguro De Verificación	OIx1ZoYoe5naG0d7ESGAzA==	Estado	Fecha y hora	
Firmado Por	Mª Belén Abad Cantero - Responsable de Unidad Servicio Administrativo de Empleo, Educación y Juventud Atf Observaciones: Como Secretaria del Tribunal Calificador	Firmado	29/01/2024 13:37:04	
Url De Verificación	https://sede.tenerife.es/verifirma/code/OIx1ZoYoe5naG0d7ESGAzA%3D%3D			
Normativa	Este informe tiene carácter de copia electrónica auténtica con validez y eficacia administrativa de ORIGINAL (art. 27 Ley 39/2015).	Página	6/10	


color blanco. Vd. podrá conservar el cuestionario tipo test, las instrucciones y la hoja del participante de color amarillo.

- Los aspirantes NO se levantarán para abandonar el aula hasta que así le sea indicado por el Tribunal.

Será motivo de anulación del ejercicio cualquiera de los siguientes supuestos:
a) Comenzar la realización del ejercicio antes de que lo indique el Responsable del aula.
b) Continuar realizando el ejercicio cuando se haya indicado el final del mismo.
c) Firmar la hoja de respuestas, consignar en ella el nombre o hacer alguna marca que pueda identificar a la persona aspirante.
d) Utilizar cualquier tipo de fuente de información ajena.
e) Hablar durante la realización del ejercicio.
f) Utilizar cualquier dispositivo electrónico.
g) Manipular la hoja de respuestas antes de que lo indique el Tribunal.
En caso de producirse cualquiera de estos supuestos se retirará la hoja de respuestas.

- Cuando el Tribunal indique que pueden abandonar el aula, si ha solicitado la obtención del **Certificado de Asistencia**, antes de salir acuda con su DNI al Tribunal, para su retirada.
- El Tribunal publicará un Anuncio en el Tablón de Anuncios de las Sede Electrónica de la Corporación, con posterioridad a la realización del ejercicio con la plantilla de las respuestas correctas del modelo del cuestionario.

Código Seguro De Verificación	OIx1ZoYoe5naG0d7ESGAzA==	Estado	Fecha y hora
Firmado Por	Mª Belén Abad Cantero - Responsable de Unidad Servicio Administrativo de Empleo, Educación y Juventud Atf Observaciones: Como Secretaria del Tribunal Calificador	Firmado	29/01/2024 13:37:04
Url De Verificación	https://sede.tenerife.es/verifirma/code/OIx1ZoYoe5naG0d7ESGAzA%3D%3D		
Normativa	Este informe tiene carácter de copia electrónica auténtica con validez y eficacia administrativa de ORIGINAL (art. 27 Ley 39/2015).	Página	7/10





ANEXO

ACLARACIONES EN CUANTO A LA CUMPLIMENTACIÓN DE LA HOJA IDENTIFICATIVA Y DE LA HOJA DE RESPUESTAS:

Fecha: __/__/__ Prueba: _____

HOJA DE IDENTIFICACIÓN

Debe hacer constar la fecha **(6/03/2024)** y que la prueba es **5 PLAZAS DE TGS SISTEMAS DE INFORMACIÓN**

DNI / NIE / Id	::	::	::	::	::	::	::	::	::	
Escriba los números uniéndolos como en el ejemplo	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9

LEA ATENTAMENTE LAS INSTRUCCIONES PROPORCIONADAS Y RECUERDE:

1. Compruebe que el número que aparece en el código de barras es el mismo en las tres hojas. De no ser así, solicite un nuevo juego.
2. En la cabecera, rellene la fecha actual y la prueba a la que se presenta.
3. En la casilla DNI-NIE-Id, escriba su DNI / NIE / Pasaporte, uniéndolos como en el ejemplo que figura a continuación. **OMITA TODAS LAS LETRAS** que pueda contener. Comience a rellenar por la primera casilla y si el número que escribe tiene menos de ocho cifras, deje al final casilla(s) en blanco.
EJEMPLO: Si su documento de identificación es X1234567K, deberá consignar 1234567, dejando la última casilla en blanco.
4. En la parte inferior de este recuadro, escriba **CLARAMENTE** su DNI-NIE completo, incluyendo letra(s) y sus Apellidos y Nombre.
5. Firme en el recuadro indicado al pie de esta hoja.
6. Tenga presente que cuando se recoja la **HOJA DE IDENTIFICACIÓN** y la **HOJA DE RESPUESTAS**, los datos consignados son los que corresponden con su DNI/NIE o pasaporte y que en su caso debe de coincidir con el documento que indicó en su solicitud de participación.
7. Una vez cumplimentada, separe la **HOJA DE IDENTIFICACIÓN** siguiendo las instrucciones del Tribunal Calificador.
8. Únicamente se considerarán válidas las respuestas rellenas de acuerdo a las instrucciones indicadas al pie de la **HOJA DE RESPUESTA**, además de cualquier otra instrucción que se indique específicamente por el Tribunal Calificador.

Apellidos, Nombre:

DNI-NIE (incluir letras):

Cumplimentar los datos solicitados

Firma del/la participante (sin salir de este recuadro)

Firmar dentro del recuadro de seguridad **NUNCA** encima de las líneas de delimitación

Código Seguro De Verificación	OIX1ZoYoe5naG0d7ESGAzA==	Estado	Fecha y hora
Firmado Por	M ^º Belén Abad Cantero - Responsable de Unidad Servicio Administrativo de Empleo, Educación y Juventud Atf Observaciones: Como Secretaria del Tribunal Calificador	Firmado	29/01/2024 13:37:04
Url De Verificación	https://sede.tenerife.es/verifirma/code/OIX1ZoYoe5naG0d7ESGAzA%3D%3D		
Normativa	Este informe tiene carácter de copia electrónica auténtica con validez y eficacia administrativa de ORIGINAL (art. 27 Ley 39/2015).	Página	8/10



Fecha: __/__/__ Prueba: _____
HOJA DE RESPUESTAS

Debe hacer constar la fecha **(6/03/2024)** que la prueba es **5 PLAZAS DE TGS SISTEMAS DE INFORMACIÓN.**

Mod.	• •	Escriba el modelo uniendo los puntos como en el ejemplo									
	• •										
		19085808									
<table border="1"> <tr> <td>1</td><td>2</td><td>3</td><td>4</td><td>5</td><td>6</td><td>7</td><td>8</td><td>9</td> </tr> </table>			1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	2	3	4	5	6	7	8	9			

Cumplimentar el **número 1** el cuestionario uniendo los puntos como en el ejemplo.

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	
a																												
b																												
c																												
d																												
	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54	
a																												
b																												
c																												
d																												
	55	56	57	58	59	60	61	62	63	64	65	66	67	68	69	70	71	72	73	74	75	76	77	78	79	80	81	
a																												
b																												
c																												
d																												
	82	83	84	85	86	87	88	89	90	91	92	93	94	95	96	97	98	99	100	101	102	103	104	105	106	107	108	
a																												
b																												
c																												
d																												
	109	110	111	112	113	114	115	116	117	118	119	120	121	122	123	124	125	126	127	128	129	130	131	132	133	134	135	
a																												
b																												
c																												
d																												

1. En la cabecera de la hoja, rellene la fecha y la categoría a la que se presenta
2. **Identifique el MODELO DEL EXAMEN** (recuadro MOD, parte superior izquierda, uniendo los puntos como en el ejemplo). **Si se olvida hacerlo, no se podrá corregir**
3. Rellene las respuestas, según instrucciones al pie
4. No está permitido hacer ninguna otra anotación en esta hoja de respuestas

1. Rellene una de las dos mitades para seleccionar la opción correcta
2. Para anular la respuesta, rellene las dos mitades por completo
3. **Rellene SIN SALIRSE del recuadro**
4. Utilice un bolígrafo azul oscuro o negro

Ejemplo:

/	1	2	3
a	■	■	■
b	■	■	■

 →

1-a
2-b
3-b

Código Seguro De Verificación	OIx1ZoYoe5naG0d7ESGAzA==	Estado	Fecha y hora
Firmado Por	Mª Belén Abad Cantero - Responsable de Unidad Servicio Administrativo de Empleo, Educación y Juventud Atf Observaciones: Como Secretaria del Tribunal Calificador	Firmado	29/01/2024 13:37:04
Url De Verificación	https://sede.tenerife.es/verifirma/code/OIx1ZoYoe5naG0d7ESGAzA%3D%3D		
Normativa	Este informe tiene carácter de copia electrónica auténtica con validez y eficacia administrativa de ORIGINAL (art. 27 Ley 39/2015).	Página	9/10



Fecha: __/__/__ Prueba: _____

HOJA DE RESPUESTAS

Mod.	· · ·	Escriba el modelo uniendo los puntos como en el ejemplo
1	2	3
4	5	6
7	8	9

19085808

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	
a																												
b																												
c																												
d																												
	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54	
a																												
b																												
c																												
d																												
	55	56	57	58	59	60	61	62	63	64	65	66	67	68	69	70	71	72	73	74	75	76	77	78	79	80	81	
a																												
b																												
c																												
d																												
	82	83	84	85	86	87	88	89	90	91	92	93	94	95	96	97	98	99	100	101	102	103	104	105	106	107	108	
a																												
b																												
c																												
d																												
	109	110	111	112	113	114	115	116	117	118	119	120	121	122	123	124	125	126	127	128	129	130	131	132	133	134	135	
a																												
b																												
c																												
d																												

1. En la cabecera de la hoja, rellene la fecha y la categoría a la que se presenta
2. **Identifique el MODELO DEL EXAMEN** (recuadro MOD, parte superior izquierda, uniendo los puntos como en el ejemplo). **Si se olvida hacerlo, no se podrá corregir**
3. Rellene las respuestas, según instrucciones al pie
4. No está permitido hacer ninguna otra anotación en esta hoja de respuestas

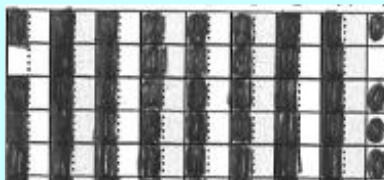
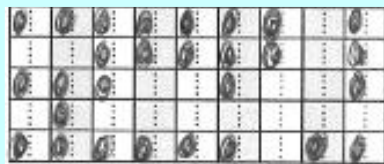
1. Rellene una de las dos mitades para seleccionar la opción correcta
2. Para anular la respuesta, rellene las dos mitades por completo
3. **Rellene SIN SALIRSE del recuadro**
4. Utilice un bolígrafo azul oscuro o negro

Ejemplo:

 → 1-a
2-b
3-b

Cómo debe responder las preguntas en la hoja de respuesta: La fiabilidad del reconocimiento es proporcional al área marcada.

Se realizarán relleno INDISTINTAMENTE cualquiera de las dos mitades de la opción elegida, sin invadir la otra mitad de la casilla, pudiendo ser como se indica en cualquiera de las dos imágenes siguientes:



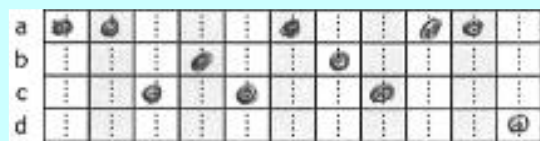
Como NO debe responder las preguntas en la hoja de respuesta:



MARCAR las casillas con X, ya que fácilmente se pueden invadir casillas contiguas y provocar errores de marcaje.



Rellenar la opción muy tenues ya que pueden no ser reconocidos.



Rellenar con tamaño adecuado pero **colocados en medio de las dos casillas.** Al ocupar las dos mitades, se consideran como no marcadas, las dos casillas.

Código Seguro De Verificación	OIx1ZoYoe5naG0d7ESGAzA==	Estado	Fecha y hora
Firmado Por	M ^º Belén Abad Cantero - Responsable de Unidad Servicio Administrativo de Empleo, Educación y Juventud Atf Observaciones: Como Secretaria del Tribunal Calificador	Firmado	29/01/2024 13:37:04
Url De Verificación	https://sede.tenerife.es/verifirma/code/OIx1ZoYoe5naG0d7ESGAzA%3D%3D		
Normativa	Este informe tiene carácter de copia electrónica auténtica con validez y eficacia administrativa de ORIGINAL (art. 27 Ley 39/2015).	Página	10/10

